La commune de MONTMEYRAN recrute

Un(e) animateur / animatrice à temps complet

La commune de MONTMEYRAN recrute un(e) animateur/animatrice pour son service Enfance Jeunesse, dans le cadre d'un contrat d'un an du 29 août 2025 au 28 août 2026 à 35h avec lissage du temps de travail sur l'année.

Missions principales :

En lien avec l'équipe d'animation et sous la coordination du responsable du service Enfance Jeunesse et du directeur de l'accueil de loisirs, vous intervenez auprès d'enfants âgés de 3 à 11 ans durant différents temps d'accueil.

Période scolaire

Temps périscolaire Les lundis, mardis, jeudis et vendredi de 16h15 à 18h30	Accueillir les enfants à la sortie de l'école, assurer leur sécurité physique et affective Mettre en place des animations variées : jeux libres ou dirigés, activités manuelles, sportives ou culturelles Adapter les activités aux besoins et rythmes des enfants selon leur âge Assurer le lien avec les familles lors des départs Participer à l'entretien du matériel et au rangement des espaces
Pause méridienne Les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30	Encadrer les enfants durant le temps du repas : accompagnement à table, aide à l'autonomie pour les plus petits Veiller au respect des règles d'hygiène, de sécurité et de vie collective Animer des temps calmes ou jeux de cour avant ou après le repas selon l'organisation mise en place
Accueil de loisirs Les mercredis de 9h à 18h30	Participer à l'élaboration du programme d'activités en équipe Concevoir et animer des projets d'animation à visée éducative, ludique et culturelle Organiser les temps de vie quotidienne (accueil, repas, sieste pour les petits, départs) Accompagner les enfants dans la découverte, l'autonomie et la vie en collectivité
Réunions d'équipe Lundi de 15h15 à 16h15 Mardi de 14h15 à 16h15 Jeudi de 15h à 16h15	Participer aux réunions hebdomadaires d'organisation et de réflexion pédagogique Contribuer à l'évaluation des projets et à la préparation des périodes à venir Echanger sur les besoins des enfants, les observations et les ajustements nécessaires

Période de vacances scolaires : vacances de la Toussaint, d'hiver, de printemps et d'été (4 semaines en juillet et dernière semaine d'août)

Accueil de loisirs les lundis, mardis, mercredis, jeudis et vendredis de 9h à 18h30	Participer activement à la mise en œuvre du projet pédagogique des vacances Proposer des activités thématiques et sorties adaptées au public Contribuer à la dynamique de l'équipe et à l'organisation des journées (accueil, repas, temps de repos, animations, sorties)

Missions secondaires

Elaboration des menus et goûters	Préparation du menu bihebdomadaire des goûters en fonction du planning et du menu de la cantine Etablir la liste de course et déplacements pour les achats Préparation quotidienne des goûters
Participation aux manifestations du service enfance	Réflexion, préparation, organisation, animation et encadrement des fêtes annuelles du service (juin et janvier) et autres manifestations partenaires (association des parents)

Profil recherché

- Titulaire du BAFA ou autre diplôme dans l'animation
- Expérience souhaitée auprès d'enfants en structure périscolaire ou extrascolaire
- Sens du travail en équipe, rigueur et capacité d'adaptation
- Être autonome, réactif et savoir organiser son temps de travail
- Bonne connaissance des rythmes de l'enfant et du cadre réglementaire lié à l'accueil collectif de mineurs

Conditions d'exercice du poste

- Contrat d'un an, à temps complet annualisé réparti sur temps scolaire et vacances selon planification annuelle
- Rotation sur les groupes « grands », « petits » et « moyens » en accueil extrascolaire et périscolaire
- Rémunération selon la grille de la fonction publique territoriale, titres restaurant, participation prévoyance maintien de salaire, affiliation CNAS
- Congés à poser prioritairement sur les périodes de fermeture du service : vacances de Noël et trois premières semaines d'août.

Candidatures

Date limite de candidature : le 27 juin 2025

Envoyer CV et lettre de motivation à : Monsieur le Maire de Montmeyran 5 place de la mairie 26 120 MONTMEYRAN ou info@montmeyran.fr	Renseignements auprès de : Simon TERRAIL, Directeur général des services direction@montmeyran.fr